

PRESENTATION DE LA SOCIETE

▪ SINTORIN est un cabinet de conseil basé en Martinique qui accompagne les entreprises de l'Outre-Mer dans l'ingénierie financière de leurs projets d'investissements et dans l'optimisation de leurs coûts de fonctionnements.

POSTE RECHERCHE:

▪ Chargé d'Affaires basé en Martinique, en Guadeloupe, en Guyane ou à la Réunion.

RESPONSABILITES ET TACHES :

- Le Chargé d'Affaires accompagne les clients de la société SINTORIN dans l'obtention de financements et d'aides nationales ou européennes liées à l'innovation, au fonctionnement, ou à l'investissement ainsi que dans l'optimisation de leurs charges sociales ou fiscales.
- Pour chacune des missions suivies, le Chargé d'Affaires aura en charge la valorisation et la formalisation des projets de nos clients en vue de l'établissement de demandes d'aides et/ou de financements, le suivi de l'instruction jusqu'à obtention d'un accord favorable et la production des justificatifs nécessaires au décaissement de l'aide.
- Le Chargé d'Affaires sera amené à démarcher de nouveaux clients et essaiera systématiquement de proposer à ses interlocuteurs le panel de l'offre SINTORIN.
- Il devra opérer un reporting journalier des actions réalisées auprès de la Direction ainsi qu'un compte rendu synthétique hebdomadaire et mensuel. Il devra également rédiger régulièrement des notes et tableau de bord à destination de la Direction visant à visualiser et optimiser le suivi de l'état des dossiers et des procédures.

COMPETENCES REQUISES :

- Le Chargé d'Affaires comprend et respecte l'ensemble des valeurs de la société SINTORIN et plus particulièrement celle ayant trait à la confidentialité.
- Il est autonome, organisé, rigoureux, doté d'une forte capacité de travail et d'une aisance commerciale.
- Il souhaite contribuer au développement et à l'enrichissement du contenu de la prestation SINTORIN. Sa force de proposition et ses qualités relationnelles et rédactionnelles sont les véritables atouts pour la réussite dans ce poste.
- La connaissance du terrain est un atout recommandé.

PROFIL :

▪ De formation ingénieur ou commercial le Chargé d'Affaires SINTORIN souhaite orienter sa carrière vers le conseil au sein d'une entreprise qui permettra de développer ses connaissances dans les domaines de l'ingénierie financière, de la fiscalité ou de l'innovation.

- Niveau d'études minimum requis : Bac+5
- Niveau d'expérience minimum requis : 3 ans d'expérience

CONTACT

Guillaume GALLET de SAINT AURIN

Gérant – 06 96 28 21 93 / ggsa@sintorin.com



PRESENTATION DE LA SOCIETE

- SINTORIN est un cabinet de conseil basé en Martinique qui accompagne les entreprises de l'Outre-Mer dans l'ingénierie financière de leurs projets d'investissements et dans l'optimisation de leurs coûts de fonctionnements.

POSTE RECHERCHE:

- Consultant Junior basé en Martinique.

RESPONSABILITES ET TACHES :

- Le Consultant accompagne les clients de la société SINTORIN dans l'obtention de financements et d'aides nationales ou européennes liées à l'innovation, au fonctionnement, ou à l'investissement ainsi que dans l'optimisation de leurs charges sociales ou fiscales.
- Pour chacune des missions suivies, le Consultant Junior aura en charge la valorisation et la formalisation des projets de nos clients en vue de l'établissement de demandes d'aides et/ou de financements, le suivi de l'instruction jusqu'à obtention d'un accord favorable et la production des justificatifs nécessaires au décaissement de l'aide.
- Il devra opérer un reporting journalier des actions réalisées auprès de la Direction ainsi qu'un compte rendu synthétique hebdomadaire et mensuel. Il devra également rédiger régulièrement des notes et tableau de bord à destination de la Direction visant à visualiser et optimiser le suivi de l'état des dossiers et des procédures.

COMPETENCES REQUISES :

- Le Consultant Junior comprend et respecte l'ensemble des valeurs de SINTORIN et plus particulièrement celle ayant trait à la confidentialité.
- Il est rigoureux, organisé, autonome, doté d'une forte capacité de travail et d'une aisance commerciale.
- La connaissance du terrain (DOM et COM) est un atout recommandé mais non obligatoire.

PROFIL :

- Ecole de commerce
- Bac+5

CONTACT

Elodie GALLET de SAINT AURIN

Gérant – 06 96 82 16 40 / egsa@sintorin.com